

**Štvrťročná správa o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)“**

|  |  |
| --- | --- |
| Operačný program | OP Ľudské zdroje |
| Prioritná os | 1 Vzdelávanie |
| Prijímateľ | Banskobystrický samosprávny kraj (Spojená škola Detva) |
| Názov projektu | Moderné vzdelávanie pre prax 2 |
| Kód ITMS ŽoP | NFP312010ACM2 |
| Meno a priezvisko pedagogického zamestnanca | Mgr. Jana Lalíková |
| Druh školy | Stredná odborná škola |
| Názov a číslo rozpočtovej položky rozpočtu projektu | 4.6.1. ŠSJN - extra hodiny –RO |
| Obdobie vykonávanej činnosti | 1.9. 2020 – 30.9.2020 |

|  |
| --- |
| **Správa o činnosti**:  **September 2020 - KAJ – Konverzácia v anglickom jazyku – 4.OA**  Všeobecné zhrnutie  Žiaci pracovali individuálnou a skupinovou prácou na zdokonaľovaní kompetencií v oblasti používania cudzieho jazyka.  Rozvíjali všetky jazykové zložky:   * Čítanie s porozumením – analyzovali neznámy text zameraný na fungovanie rodiny, medzigeneračné vzťahy, úlohy v rodine ako aj význam, druhy umenia, podujatia a pod. Analyzované údaje využívali na riešenie problémových úloh i testov, zostavili si vlastnú charakteristiku rodiny a svojich postojov ku kultúre. Podporilo sa tak logické myslenie žiakov. * Posluch s porozumením – žiaci k vyššie uvedeným témam analyzovali neznámy text na základe niekoľkých počutí. Formulovali vlastné odpovede, názory, čím sa podporil rozvoj ich jazykových kompetencií * Gramatika – riešením gramatických cvičení si žiaci precvičili doterajšie vedomosti a prepojili ich s novými jazykovými štruktúrami * Rozprávanie – aktívnym prístupom a prácou vo dvojiciach žiaci aktívne používali jazykové prostriedky v cudzom jazyku, vyjadrovali sa o svojej rodine, vzťahoch, umení, kultúre, navrhovali program podujatí a pod.   Prehľad odučených extrahodín za sledované obdobie:  Rodina - vzťahy v rodine, funkcie rodiny  Kultúra a umenie - dôležitosť umenia a kultúry v našom živote, druhy umenia a kultúrne podujatia |

|  |  |
| --- | --- |
| Vypracoval (meno, priezvisko, dátum) | Mgr. Jana Lalíková 30.09.2020 |
| Podpis |  |
| Schválil (meno, priezvisko, dátum) | Ing. Ján Lunter |
| Podpis |  |

**Pokyny k vyplneniu Štvrťročnej správy o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)“**

v**ypĺňa sa pri využívaní štandardnej stupnice jednotkových nákladov hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“) -** [**http://www.minedu.sk/zjednodusene-vykazovanie-vydavkov/**](http://www.minedu.sk/zjednodusene-vykazovanie-vydavkov/)

1. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")

2. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu

3. V riadku Kód ITMS ŽoP - uvedie sa kód ŽoP podľa ITMS2014+ - vyplní prijímateľ

4. V riadku Meno a priezvisko zamestnanca – uvedie sa meno a priezvisko pedagogického zamestnanca ktorý predmetnú činnosť vykonával

5. Druh školy – uvedie sa škola, na ktorej bola realizovaná vzdelávacia aktivita (ZŠ I. stupeň, ZŠ II. stupeň, SŠ)

6. V riadku Názov a číslo rozpočtovej položky projektu - uvedie sa názov a číslo rozpočtovej položky podľa zmluvy o NFP

7. V riadku Obdobie vykonávania činnosti – uvedie sa obdobie, za ktoré sa štvrťročná správa o činnosti predkladá. Obdobie sa uvádza v nasledovnom formáte DD.MM.RRRR – DD.MM.RRR, ( napr.01.01.2018 – 31.03.2018)

8. V riadku Správa o činnosti - uvedú a popíšu sa činnosti, ktoré pedagogický zamestnanec vykonával v rámci „extra hodín“; t.j. názov vzdelávacej aktivity - extra hodiny - uvedie sa názov vyučovacieho predmetu, na ktorom boli realizované vyučovacie hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu v danom štvrťroku za každý mesiac samostatne . Ide o činnosti, ktoré boli zabezpečované nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu. Tieto činnosti musia byť v súlade so štatutárom školy potvrdeným menným zoznamom učiteľov a počtom hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali/realizovali zvýšené hodiny vzdelávacích aktivít

9. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval a dátum vypracovania štvrťročnej správy o činnosti

10. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky)

11. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu schválil (štatutárny zástupca školy) a dátum schválenia štvrťročnej správy o činnosti

12. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti schválil sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky).