

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Banskobystrický samosprávny kraj (Spojená škola, Detva) |
| 1. Názov projektu | Moderné vzdelávanie pre prax 2 |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011ACM2 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Klub finančnej gramotnosti |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 26.10.2020 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | Spojená škola, Detva |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Mgr. Oľga Feješová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <http://ssdetva.proxia.sk/2020/09/09/projekt-esf-moderne-vzdelavanie-pre-prax-2/> |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Anotácia:  Hlavnou témou stretnutia bola „Finančná gramotnosť v zmysle Národného štandardu“, pričom sme sa venovali predovšetkým analýze učebných osnov a plánov nosných predmetov, hľadanie prierezových tém.  Členovia PK analyzovali nový školský vzdelávací program a jeho medzipredmetové vzťahy s cieľom optimalizovať vzdelávacie oblasti, ich rozloženie medzi teoretické a praktické predmety ako aj zjednotiť formy a metódy hodnotenia.  Prerokovali jednotné kritériá, stupnice a metódy hodnotenia pre predmety.  Kľúčové slová:  Finančná gramotnosť, medzipredmetové vzťahy, vzdelávacie oblasti, metódy a formy vzdelávania, odborné vzdelávanie, praktické vzdelávanie |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavnou témou stretnutia bola „Finančná gramotnosť v zmysle Národného štandardu“, pričom sme sa venovali predovšetkým analýze učebných osnov a plánov nosných predmetov, hľadanie prierezových tém.  Hlavné body stretnutia:   1. Prezentácia programu finančnej gramotnosti 2. Analýza školského vzdelávacieho programu – zapájanie zamestnávateľov do odborného vzdelávania 3. Analýza medzipredmetových vzťahov jednotlivých odborných predmetov. 4. Hodnotenie vedomostí žiakov v predmetoch 5. Hodnotenie a uznávanie vzdelávacích výsledkov nadobudnutých počas odbornej praxe 6. Diskusia a rôzne 7. Závery a zhrnutie   K bodu 1:  Členovia pedagogického klubu sa oboznámili s obsahom národného štandardu finančnej gramotnosti. Venovali sa najmä:   * Začleneniu obsahov národného štandardu finančnej gramotnosti do obsahových štandardov jednotlivých predmetov * Prezentovali a spoločne zdieľali online nástroje a zdroje finančnej gramotnosti * Priradili obsahy štandardu FG k predmetom nasledovne:   + Finančná zodpovednosť spotrebiteľov – podniková ekonomika, dane a účtovníctvo, personálna práca a mzdy   + Plánovanie, príjem a práca – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, personálna práca a mzdy, administratíva a korešpondencia   + Rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov – prierezovo väčšina odborných predmetov   + Úver a dlh – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, účtovníctvo, matematika   + Sporenie a investovanie – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, účtovníctvo   + Riadenie rizika a poistenie – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, štatistika, účtovníctvo, matematika * Členovia PK si stanovili za úlohu analyzovať ďalšie možnosti implementácie štandardov do svojich predmetov   K bodu 2:  Vedúca PK prezentovala všetkým členom inovovaný školský vzdelávací program pre študijný odbor obchodná akadémia od šk. roku 2020/2021 počnúc 1. ročníkom. Členovia diskutovali o   * Obsahových a výkonových štandardoch odborných predmetov * Prepojení obsahu vzdelávania v škole a u zamestnávateľa * Definovaní obsahu vzdelávania – praktických premetov * Analýze možností 3 zamestnávateľov zapojených do duálneho vzdelávania pre poskytovanie výučby predpísaných obsahových štandardov * Spôsobe zabezpečenia praktického vzdelávania v škole * Uzavreli tento bod s potrebou zapracovať tieto otázky najneskôr do konca prvého polroku 2021/2022   K bodu 3:  Členovia PK diskutovali o možnostiach medzipredmetových vzťahov v odbornom vzdelávaní ekonomických predmetov. Venovali sa:   * prepájaniu obsahu vzdelávania * hľadaniu duplicitných vzdelávacích oblastí * spoločným formám a metódam hodnotenia * spolupráci so zamestnávateľmi pri úprave obsahu vzdelávania   K bodu 4:  Členovia PK stanovili tieto kritériá a metódy hodnotenia v odborných predmetoch:  **Hodnotenie žiakov** bude vychádzať zo schválených kritérií.  **Testy, písomné práce, ročníkové práce, práce z praxe**   |  |  | | --- | --- | | Percento | Známka | | 100 – 90 % | 1 | | 89 – 80 % | 2 | | 79 – 60 % | 3 | | 59 – 40 % | 4 | | 39 – 0 % | 5 |   **Praktické úlohy**   |  |  | | --- | --- | | Počet chýb | Známka | | 0 – 1 chyba | 1 | | 2 – 3 chyby | 2 | | 4 – 5 chýb | 3 | | 6 – 7 chyby | 4 | | 8 a viac chýb | 5 |   **Hodnotiace kritériá**   |  |  | | --- | --- | | Kritériá | Váha kritéria | | Obsahová správnosť – vyjadrenie k téme | 45 % | | Aktuálnosť a správnosť údajov | 20 % | | Dodržanie rozsahu | 5 % | | Formálna stránka | 20 % | | Jazyková stránka | 10 % |   **Metódy hodnotenia**  **Testy** – vstupný, výstupný test, priebežný test v rámci tematických celkov. Termíny testov si vyučujúci volí individuálne  **Písomné práce** – priebežne podľa potreby vyučujúceho  **Ročníkové práce** – za jeden predmet max. jedna ročníková práca za polrok  **Práce z praxe** – podľa termínov praxe  **Praktické úlohy –** priebežne podľa jednotlivých tematických celkov a preberaného učiva  **Prezentácie -** priebežne podľa jednotlivých tematických celkov a preberaného učiva  K bodu 5:  Členovia PK analyzovali dokumentáciu potrebnú k evidencii a hodnoteniu praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania.  Za povinné náležitosti evidencie zvolili:   * evidenciu dochádzky * hodnotenie výkonu žiaka v škole/u zamestnávateľa * denný záznam pracovných výkonov   Hodnotenie bude ďalej prerokované s vyučujúcimi.  K bodu 6:  Ďalšie diskutované a riešené otázky:   * nástroje a zdroje dištančného vzdelávania * zapojenie do projektu ITakadémia s možnosťou testovania ECDL pre žiakov aj PZ * príprava materiálov o jednotlivých odboroch za účelom prezentácie školy na základných školách (potreba presunúť do online priestoru)   K bodu 7:  Členovia pedagogického klubu sa zjednotili na úlohách a záveroch uvedených v bode 13. |
| 1. **Závery a odporúčania:** 2. Vyhľadať online materiály k finančnej gramotnosti – trvá 3. Priradiť obsah štandardov FG k vyučovaným predmetom 4. Dopracovať školský vzdelávací program – charakteristiky predmetov, ciele, hodnotenie, zdroje 5. Prizvať Ing. Zacharovú na stretnutie PK za účelom hodnotiaceho formulára/duál – trvá (podľa aktuálnej situácie) 6. Pripraviť podklady na dokumentáciu duálu - trvá |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Valéria Čiamporová |
| 1. Dátum | 26.10.2020 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Oľga Feješová |
| 1. Dátum | 27.10.2020 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Banskobystrický samosprávny kraj (Spojená škola, Detva) |
| Názov projektu: | Moderné vzdelávanie pre prax 2 |
| Kód ITMS projektu: | 312011ACM2 |
| Názov pedagogického klubu: | Klub finančnej gramotnosti |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, Detva

Dátum konania stretnutia: 26.10.2020

Trvanie stretnutia: od 13.10 hod. do 16.10 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Ing. Valéria Čiamporová |  | Spojená škola, Detva |
| 2. | Mgr. Oľga Feješová |  | Spojená škola, Detva |
| 3. | Ing. Mária Budáčová |  | Spojená škola, Detva |
| 4. | Ing. Gabriela Dianišková |  | Spojená škola, Detva |
| 5. | PaedDr. Jaroslav Ďurčík PhD. |  | Spojená škola, Detva |
| 6. | Mgr. Jana Lalíková |  | Spojená škola, Detva |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |