**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ
 | Banskobystrický samosprávny kraj (Spojená škola, Detva) |
| 1. Názov projektu
 | Moderné vzdelávanie pre prax 2 |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | 312011ACM2 |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | Klub finančnej gramotnosti |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 26.10.2020 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | Spojená škola, Detva |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Mgr. Oľga Feješová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | <http://ssdetva.proxia.sk/2020/09/09/projekt-esf-moderne-vzdelavanie-pre-prax-2/>  |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**

Anotácia: Hlavnou témou stretnutia bola „Finančná gramotnosť v zmysle Národného štandardu“, pričom sme sa venovali predovšetkým analýze učebných osnov a plánov nosných predmetov, hľadanie prierezových tém.Členovia PK analyzovali nový školský vzdelávací program a jeho medzipredmetové vzťahy s cieľom optimalizovať vzdelávacie oblasti, ich rozloženie medzi teoretické a praktické predmety ako aj zjednotiť formy a metódy hodnotenia. Prerokovali jednotné kritériá, stupnice a metódy hodnotenia pre predmety. Kľúčové slová:Finančná gramotnosť, medzipredmetové vzťahy, vzdelávacie oblasti, metódy a formy vzdelávania, odborné vzdelávanie, praktické vzdelávanie |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavnou témou stretnutia bola „Finančná gramotnosť v zmysle Národného štandardu“, pričom sme sa venovali predovšetkým analýze učebných osnov a plánov nosných predmetov, hľadanie prierezových tém. Hlavné body stretnutia:1. Prezentácia programu finančnej gramotnosti
2. Analýza školského vzdelávacieho programu – zapájanie zamestnávateľov do odborného vzdelávania
3. Analýza medzipredmetových vzťahov jednotlivých odborných predmetov.
4. Hodnotenie vedomostí žiakov v predmetoch
5. Hodnotenie a uznávanie vzdelávacích výsledkov nadobudnutých počas odbornej praxe
6. Diskusia a rôzne
7. Závery a zhrnutie

K bodu 1:Členovia pedagogického klubu sa oboznámili s obsahom národného štandardu finančnej gramotnosti. Venovali sa najmä:* Začleneniu obsahov národného štandardu finančnej gramotnosti do obsahových štandardov jednotlivých predmetov
* Prezentovali a spoločne zdieľali online nástroje a zdroje finančnej gramotnosti
* Priradili obsahy štandardu FG k predmetom nasledovne:
	+ Finančná zodpovednosť spotrebiteľov – podniková ekonomika, dane a účtovníctvo, personálna práca a mzdy
	+ Plánovanie, príjem a práca – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, personálna práca a mzdy, administratíva a korešpondencia
	+ Rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov – prierezovo väčšina odborných predmetov
	+ Úver a dlh – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, účtovníctvo, matematika
	+ Sporenie a investovanie – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, účtovníctvo
	+ Riadenie rizika a poistenie – podniková ekonomika, hospodárske výpočty, štatistika, účtovníctvo, matematika
* Členovia PK si stanovili za úlohu analyzovať ďalšie možnosti implementácie štandardov do svojich predmetov

K bodu 2: Vedúca PK prezentovala všetkým členom inovovaný školský vzdelávací program pre študijný odbor obchodná akadémia od šk. roku 2020/2021 počnúc 1. ročníkom. Členovia diskutovali o * Obsahových a výkonových štandardoch odborných predmetov
* Prepojení obsahu vzdelávania v škole a u zamestnávateľa
* Definovaní obsahu vzdelávania – praktických premetov
* Analýze možností 3 zamestnávateľov zapojených do duálneho vzdelávania pre poskytovanie výučby predpísaných obsahových štandardov
* Spôsobe zabezpečenia praktického vzdelávania v škole
* Uzavreli tento bod s potrebou zapracovať tieto otázky najneskôr do konca prvého polroku 2021/2022

K bodu 3:Členovia PK diskutovali o možnostiach medzipredmetových vzťahov v odbornom vzdelávaní ekonomických predmetov. Venovali sa:* prepájaniu obsahu vzdelávania
* hľadaniu duplicitných vzdelávacích oblastí
* spoločným formám a metódam hodnotenia
* spolupráci so zamestnávateľmi pri úprave obsahu vzdelávania

K bodu 4:Členovia PK stanovili tieto kritériá a metódy hodnotenia v odborných predmetoch: **Hodnotenie žiakov** bude vychádzať zo schválených kritérií. **Testy, písomné práce, ročníkové práce, práce z praxe**

|  |  |
| --- | --- |
| Percento | Známka |
| 100 – 90 % | 1 |
| 89 – 80 % | 2 |
| 79 – 60 % | 3 |
| 59 – 40 % | 4 |
| 39 – 0 % | 5 |

**Praktické úlohy**

|  |  |
| --- | --- |
| Počet chýb | Známka |
| 0 – 1 chyba | 1 |
| 2 – 3 chyby | 2 |
| 4 – 5 chýb | 3 |
| 6 – 7 chyby | 4 |
| 8 a viac chýb | 5 |

**Hodnotiace kritériá**

|  |  |
| --- | --- |
| Kritériá | Váha kritéria |
| Obsahová správnosť – vyjadrenie k téme | 45 % |
| Aktuálnosť a správnosť údajov | 20 % |
| Dodržanie rozsahu | 5 % |
| Formálna stránka | 20 % |
| Jazyková stránka  | 10 % |

**Metódy hodnotenia****Testy** – vstupný, výstupný test, priebežný test v rámci tematických celkov. Termíny testov si vyučujúci volí individuálne**Písomné práce** – priebežne podľa potreby vyučujúceho **Ročníkové práce** – za jeden predmet max. jedna ročníková práca za polrok**Práce z praxe** – podľa termínov praxe**Praktické úlohy –** priebežne podľa jednotlivých tematických celkov a preberaného učiva**Prezentácie -** priebežne podľa jednotlivých tematických celkov a preberaného učivaK bodu 5:Členovia PK analyzovali dokumentáciu potrebnú k evidencii a hodnoteniu praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania. Za povinné náležitosti evidencie zvolili:* evidenciu dochádzky
* hodnotenie výkonu žiaka v škole/u zamestnávateľa
* denný záznam pracovných výkonov

Hodnotenie bude ďalej prerokované s vyučujúcimi. K bodu 6:Ďalšie diskutované a riešené otázky:* nástroje a zdroje dištančného vzdelávania
* zapojenie do projektu ITakadémia s možnosťou testovania ECDL pre žiakov aj PZ
* príprava materiálov o jednotlivých odboroch za účelom prezentácie školy na základných školách (potreba presunúť do online priestoru)

K bodu 7:Členovia pedagogického klubu sa zjednotili na úlohách a záveroch uvedených v bode 13.  |
| 1. **Závery a odporúčania:**
2. Vyhľadať online materiály k finančnej gramotnosti – trvá
3. Priradiť obsah štandardov FG k vyučovaným predmetom
4. Dopracovať školský vzdelávací program – charakteristiky predmetov, ciele, hodnotenie, zdroje
5. Prizvať Ing. Zacharovú na stretnutie PK za účelom hodnotiaceho formulára/duál – trvá (podľa aktuálnej situácie)
6. Pripraviť podklady na dokumentáciu duálu - trvá
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Ing. Valéria Čiamporová |
| 1. Dátum
 | 26.10.2020 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 | Mgr. Oľga Feješová |
| 1. Dátum
 | 27.10.2020 |
| 1. Podpis
 |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Banskobystrický samosprávny kraj (Spojená škola, Detva) |
| Názov projektu: | Moderné vzdelávanie pre prax 2 |
| Kód ITMS projektu: | 312011ACM2 |
| Názov pedagogického klubu: | Klub finančnej gramotnosti |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, Detva

Dátum konania stretnutia: 26.10.2020

Trvanie stretnutia: od 13.10 hod. do 16.10 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Ing. Valéria Čiamporová |  | Spojená škola, Detva |
| 2. | Mgr. Oľga Feješová |  | Spojená škola, Detva |
| 3. | Ing. Mária Budáčová |  | Spojená škola, Detva |
| 4. | Ing. Gabriela Dianišková |  | Spojená škola, Detva |
| 5. | PaedDr. Jaroslav Ďurčík PhD. |  | Spojená škola, Detva |
| 6. | Mgr. Jana Lalíková |  | Spojená škola, Detva |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |